

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное образовательное учреждение Астраханской области
высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный университет»
ЕНОТАЕВСКИЙ ФИЛИАЛ
(Енотаевский филиал ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)


РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ 03.01.

ПМ.03. ВЫПОЛНЕНИЕ ОКРАШИВАНИЯ ВОЛОС
по профессии
среднего профессионального образования

43.01.02 Парикмахер

Квалификация: Парикмахер

2021г.

ОДОБРЕНА
Методическим
объединением
профессионального цикла
Протокол № 7
от «31» марта 2021 г.
Председатель методического
объединения
 / Чалдаева С.Г./
«31» марта 2021г.

РЕКОМЕНДОВАНА
Педагогическим советом
Енотаевского филиала
ГАОУ АО ВО АГАСУ
Протокол № 5
от «26» апреля 2021 года

УТВЕРЖДЕНО
Директор Енотаевского
филиала ГАОУ АО ВО
«АГАСУ»:

/Кузнецова В.Г./
«26» апреля 2021г.



Составитель: преподаватель  /Щербакова А.В./

Рабочая программа разработана на основе требований:
- ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- ФГОС среднего профессионального образования, утвержденного 2 августа 2013 г.
Приказом №730 Министерства образования и науки Российской Федерации
Учебного плана на 2021-2024 уч.год

Эксперты:

Техническая экспертиза:

Методист Енотаевского филиала ГАОУ АО ВО АГАСУ  /Кондратьева Ю.И.
(подпись)

Содержательная экспертиза

Индивидуальный предприниматель  /Чуренова Ж.Т.
(подпись)



СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	4
1.1. Область применения программы.....	4
1.2. Цели и задачи учебной практики.....	4
1.3. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики.....	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	4
3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ..	5
3.1. Тематический план учебной практики.....	5
3.2. Содержание учебной практики.....	5
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	6
4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.....	6
4.2. Общие требования к организации образовательного процесса.....	6
4.3. Кадровое обеспечение.....	6
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	7

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы:

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ППКРС) в соответствии с ФГОС СПО по профессии 43.01.02 Парикмахер:

Рабочая программа учебной практики может быть использована при обучении по программам профессиональной подготовки по профессии 43.01.02.Парикмахер.

1.2. Цели и задачи учебной практики:

формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ППКРС по основным видам профессиональной деятельности для освоения рабочей профессии, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей профессии и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии.

Требования к результатам освоения учебной практики

В результате прохождения учебной практики по видам профессиональной деятельности обучающийся должен иметь практический опыт:

<i>ВПД</i>	<i>Требования к умениям</i>
Выполнение окрашивания волос	<ul style="list-style-type: none">➤ Организовывать рабочее место;➤ Подбирать препараты для окрашивания волос;➤ Пользоваться парикмахерским инструментом;➤ Выполнять все виды окрашивания волос в соответствии с инструкционно-технологической картой;➤ Производить коррекцию окрашивания волос;➤ Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики:

В рамках освоения ПМ.03 Выполнение окрашивания волос – 72 часа

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы учебной практики является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ППКРС по основным видам профессиональной деятельности:

2.3. Выполнение окрашивания волос

ПК 3.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.

ПК 3.2. Выполнять окрашивание и обесцвечивание волос.

ПК 3.3. Выполнять колорирование волос.

ПК 3.4. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план учебной практики

Код ПК	Код и наименование профессиональных модулей	Кол-во часов по ПМ	Наименование тем учебной практики	Кол-во часов по теме
ПК3.1- ПК3.4	ПМ.03 Выполнение окрашивания волос	72	Тема 3.1. Подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов	6
			Тема 3.2. Выполнение окрашивания волос	24
			Тема 3.3. Выполнение мелирования и колорирования волос	36
			Дифференцированный зачет	6

3.2. Содержание учебной практики

Наименование ПМ и тем учебной практики	Содержание учебных занятий		Объем часов	Уровень усвоения
ПМ.03 Выполнение окрашивания волос			72	
Тема 3.1. Подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов	Содержание:		6	2
	1.	БУТ при выполнении окрашивания волос. Выполнение подготовительных работ. Выполнение заключительных работ. Освоение приёмов одновременной работы расчёски и кисточки.	6	
Тема 3.2. Выполнение окрашивания и обесцвечивания волос	Содержание:		24	
	1	Выполнение окраски волос химическими красителями	6	
	2.	Выполнение окраски волос тонирующими красителями	6	
	3.	Выполнение окраски волос растительными красителями	6	
	4	Выполнение обесцвечивания волос	6	
	Содержание:		42	
Тема 3.3. Выполнение колорирования волос	1	Выполнение мелирования волос при помощи фольги	6	
	2	Выполнение мелирования волос различными методами	6	
	3	Выполнение колорирования волос методом «цветное градуирование»	6	
	4	Выполнение колорирования волос методом «блики»	6	
	5	Выполнение колорирования волос методом «контур»	6	

	6	Выполнение колорирования волос методом «омбре»	6	
	7	Дифференцированный зачет	6	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной практики предполагает наличие учебного кабинета и учебной мастерской

Оснащение:

1. Оборудование:

- рабочее место мастера;
- рабочее место парикмахера

2. Инструменты и приспособления:

- набор инструментов и приспособлений (ножницы, расчёски, щётки, бритвы, кисточки для окраски волос, мисочки, парикмахерское бельё, коклюшки, утепляющий колпак,) для каждого рабочего места;
- электроинструменты (машинка для стрижки волос, фен, щипцы для завивки, щипцы для выпрямления, гофрированные щипцы);
- электроаппаратура (сушильный аппарат);

3. Средства обучения:

- учебник;
- учебные пособия;
- альбомы;
- комплект учебно-методической документации;
- инструкционно-технологические карты;
- демонстрационные стенды и учебные плакаты.
- головы манекена;
- мультимедийные средства (компьютер, проектор)

4.2. Общие требования к организации образовательного процесса

Учебная практика проводится мастером производственного обучения при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями.

4.3. Кадровое обеспечение

Мастер производственного обучения, осуществляющий руководство учебной практикой обучающихся, должен иметь квалификационный разряд по профессии на 1-2 разряда выше, чем предусматривает ФГОС, высшее или среднее профессиональное образование по профилю профессии, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ. В результате освоения учебной практики в рамках профессиональных модулей обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимися во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией.

Результаты обучения (освоенные умения в рамках ВПД)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Организовывать рабочее место	- оценка выполнения работ на занятиях учебной практики - оценка выполнения практических работ - оценка выполнения окрашивания волос
Подбирать препараты для окрашивания волос	
Пользоваться парикмахерским инструментом	
Выполнять все виды окрашивания волос в соответствии с инструкционно-технологической картой	
Производить коррекцию окрашивания волос	
Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов	

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

ФИО обучающегося _____

№ группы ____, курс ____, специальность/профессия _____

код, наименование

Название ПМ.

Место проведения практики _____

(указать наименование и адрес предприятия)

1. Оценка результата освоения профессиональных компетенций

Код профессиональной компетенции/№ п/п	Наименование результата обучения (профессиональные компетенции)	Оценка об освоении (освоил/не освоил)
	Наименование работ	Оценка видов работ
ПК 01		(не) освоил
1	выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов	оценка
2	выполнять мытьё волос и профилактический уход за ними	оценка
3	выполнять классические и салонные стрижки (женские, мужские)	оценка
4	выполнять укладки волос	оценка
5	выполнять стрижку усов, бороды, бакенбард	оценка
6	выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов	оценка
	Дифференцированный зачет	оценка

2. Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика:

Например: Все работы выполнены в полном объеме, в соответствии с программой практики.

Деятельность студента во время практики заслуживает оценки _____

Руководитель практики от
образовательной организации

подпись

Ф.И.О

« _____ » _____ 20 ____ г.

ХАРАКТЕРИСТИКА

Деятельности студента _____ в период прохождения

ФИО студента

учебной практики в _____

наименование организации

по изучаемому профессиональному модулю ПМ _____

код и наименование

В результате прохождения практики студент приобрел общие компетенции:

№ п/п	Наименование ОК	Баллы
1	ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	
2	ОК 2 Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов её достижения, определённых руководителем	
3	ОК 3 Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы	
4	ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач	
5	ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии профессиональной деятельности	
6	ОК 6 Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами	

(оценка компетенций производится по 5-ти бальной системе)

Так же в ходе практики студент получил практический опыт проведения работ по выполнению:

Заслуживает оценки _____

Руководитель практики от образовательной организации:

_____ / _____ /

подпись

фамилия, инициалы

Дата заполнения « ____ » _____ 202__ г.

